

Ambtelijk secretaris / beleidsondersteuner medezeggenschap gezocht!

Geplaatst op 7 april 2021

Voor de (centrale) cliëntenraden van Allertzorg en Compartijn en de verwantenraad van "Wonen bij September" *) zijn we op zoek naar een

Ervaren ambtelijk secretaris / beleidsondersteuner medezeggenschap

24 – 30 uur per week

Wat maakt je werk bijzonder?

Lijkt het jou een uitdaging om, *onafhankelijk*, adviserende, coördinerende, organisatorische en administratieve ondersteuning te verlenen aan de cliëntenraden/verwantenraad? Als ambtelijk secretaris zorg jij ervoor dat je de cliëntenraden/verwantenraad zoveel mogelijk ontlast. Met jou als aanvulling aan het team hebben zij geen omkijken meer naar alle administratieve werkzaamheden, jij regelt het! Houd jij van afwisseling in je werk en kun je snel tussen werkzaamheden schakelen? Dan zoeken wij jou!

Wat bieden wij?

- Een aanstelling van een jaar voor 24 – 30 uur per week, met uitzicht op een vast contract bij de overkoepelende diensten (Allertzorg Support);
- Een bruto maandsalaris van max € 3.707,- (FWG 50) bij een volledige werkweek van 36 uur. Alle arbeidsvoorwaarden zijn conform cao ouderenzorg;
- 8% vakantietoeslag en 8,33% eindejaarsuitkering en 3% salarisverhoging per 1 juli 2021;
- De mogelijkheid om jezelf te blijven ontwikkelen via de Allertzorg Academie en keuze uit meer dan 100 online trainingen van GoodHabit;
- Een telefoon en tablet.

Wie ben je en wat ga je doen?

Als ambtelijk secretaris zorg jij voor alle inkomende en uitgaande correspondentie. Vergaderingen organiseren, notuleren en verslaglegging zijn voor jou geen probleem. Daarnaast regel jij de planning en zorg je ervoor dat alle betrokken partijen op de hoogte zijn, zodat alle actiepunten worden afgehandeld. Je hebt ervaring in het opstellen van onder meer conceptadviezen en adviseren over communicatie met de achterban. Verder is het voor jou geen probleem om het archief te beheren en hieruit de benodigde informatie te vinden en te delen. Jij bewaakt de naleving van de wetten, procedures en afspraken m.b.t. de medezeggenschap.

Daarnaast help je de raden bij het opbouwen en continueren van in- en externe contacten, waaronder die met de gesprekspartner.

Je adviseert bij inhoudelijke meningsvorming bij de behandeling van onder meer advies- en instemmingsaanvragen. Je bent alert op medezeggenschap gerelateerde ontwikkelingen binnen- en buiten de organisatie en weet deze ontwikkelingen te vertalen naar gevolgen voor de medezeggenschap. Tenslotte ben je sparringpartner voor het dagelijks bestuur en andere stakeholders binnen de medezeggenschap.

Wat neem je mee?

- Je hebt HBO werk- en denkniveau, aangevuld met een vakopleiding ondersteuner/ambtelijk secretaris cliëntenraad;
- Je hebt ervaring met Word, Excel, Outlook, PowerPoint;
- Je hebt ruime ervaring met zowel adviserende als ondersteunende werkzaamheden;
- Je bent in staat helder en beknopt te communiceren (zowel mondeling als schriftelijk);
- Je hebt gedegen kennis van medezeggenschap, de Wmcz en andere relevante wet- en regelgeving;
- Je bent communicatief en schriftelijk vaardig, daarnaast beschik je over bestuurlijke en organisatorische sensitiviteit;
- Je kunt goed het onderscheid maken tussen hoofd- en bijzaken;
- Je bent empathisch, positief ingesteld en oplossingsgericht;
- Je bent flexibel beschikbaar over gemiddeld 4 dagen (en ook avonden) en bereid om te reizen.

Enthousiast? Solliciteer direct!

Voor vragen kun je contact opnemen met Joep Avontuur, Voorzitter Centrale Cliëntenraad Compartijn, op 06 33 80 81 26 of via jpm.avontuur@gmail.com.

Graag ontvangen wij je sollicitatie voor vrijdag 23 april 2021.

Wij kijken uit naar het kennismakingsgesprek. Dit gesprek staat gepland op **vrijdag 30 april vanaf 11 uur** in Zeist. Het zou plezierig zijn als je daar alvast rekening mee zou kunnen houden.

*) **Allerzorg** levert door heel Nederland (specialistische) zorg thuis met teams van verpleegkundigen en verzorgenden op het gebied van wijkverpleging, kindzorg, wondzorg & dermatologie, palliatieve terminale zorg, verpleegtechnische zorg en begeleiding.

Compartijn gelooft in kleinschalig wonen met zorg voor mensen die kwetsbaar oud worden. Veelal hebben zij een psychogeriatrische aandoening als dementie, eventueel in combinatie met een somatische aandoening. Naast de luxe, stijlvolle woonomgeving biedt Compartijn persoonsgerichte zorg en service in een huiselijke omgeving, met tijd en aandacht voor de bewoners.

Bij "**Wonen bij September**" wonen mensen met dementie, zoals bijvoorbeeld de ziekte van Alzheimer, in woonhuizen waar liefde, aandacht en betrokkenheid voorop staan. September maakt kleinschalig wonen met particuliere zorg mogelijk voor een bredere groep dan alleen vermogende mensen. Dit doen zij door slimmer te organiseren met minder management en meer mensen op de vloer.