

Adviseur cliëntmedezeggenschap Archipel Zorggroep

“Geef cliënten een krachtige stem als Adviseur Cliëntmedezeggenschap bij Archipel!”

Ben jij een zelfstandige en gedreven professional met een passie voor cliëntenmedezeggenschap? Wil jij een essentiële rol spelen in het ondersteunen en versterken van de stem van cliënten binnen Archipel Zorggroep? Dan zoeken wij jou als Adviseur Cliëntmedezeggenschap!

Wat bieden wij jou;

- Een aantrekkelijk salaris: €3337,94 – € 4480,21 (CAO VVT, FWG 50);
- Extra's: 8% vakantiegeld en 8,3% eindejaarsuitkering
- Vrijheid & ondersteuning: Om je werk naar eigen inzicht goed te doen
- Waardering: Voor jouw persoonlijke kwaliteiten en professionele kracht

Jouw rol:

Als Adviseur Procesbegeleider Cliëntmedezeggenschap ben jij de spil binnen de cliëntenmedezeggenschap (CM), bestaande uit de Centrale Cliëntenraad (CCR), lokale Cliëntenraden (CR-en) en commissies. Je biedt professionele, onafhankelijke ondersteuning en bent hét vaste aanspreekpunt voor de CM, de Raad van Bestuur en andere interne en externe gesprekspartners.

In deze veelzijdige functie combineer je secretariële, beleidsmatige, adviserende en coachende taken. Je draagt bij aan een sterke, effectieve en constructieve medezeggenschap, zodat cliënten daadwerkelijk invloed kunnen uitoefenen op het beleid en de zorg binnen Archipel. Jouw rol is neutraal en onafhankelijk en draagt bij aan de continuïteit en onafhankelijkheid van de medezeggenschap.

Wat ga je doen;

- Adviseren van de cliëntmedezeggenschap over door de Raad van Bestuur voorgenomen beleid en besluiten
- Opstellen van reacties en (instemmings)adviezen namens de cliëntenmedezeggenschap
- Vorbereiden, organiseren en notuleren en verslaglegging van vergaderingen en bijeenkomsten
- Agenderen en verdiepen van belangrijke onderwerpen en adviseren over besluitvorming en procesaanpak
- Verbinden van de CM, de Raad van Bestuur en andere belanghebbenden binnen en buiten Archipel
- Toeziën op naleving van wet- en regelgeving, procedures en afspraken
- Coachen en trainen van CM-leden, zowel individueel als in teamverband
- Ondersteunen bij achterbanraadplegingen en communicatie over de medezeggenschap
- Beheren van dossiers, correspondentie, actie- en afsprakenlijsten en archivering

Jouw kracht en passie:

- Je hebt ervaring als adviseur en procesbegeleider in een complexe omgeving;
- Kennis van medezeggenschap, zorg en relevante wetgeving;
- Sterke communicatieve en schriftelijke vaardigheden;
- Onafhankelijke en gestructureerde werkhouding;
- HBO werk en denkniveau.

DNA van Archipel:

Archipel wil écht van waarde zijn voor cliënten, medewerkers en vrijwilligers. Eigen regie staat daarbij centraal.

Onze kernwaarden – verantwoordelijkheid nemen en delen, vertrouwen en betrouwbaarheid, vakmanschap en

vrijheid – geven richting aan ons werk en bepalen onze koers. Duurzaamheid is daarbij essentieel, zowel voor een gezond klimaat als een toekomstbestendige bedrijfsvoering.

<https://www.clientenraad.nl/vacatures/adviseur-clientmedezeggenschap-archipel-zorggroep/>

Klaar voor deze betekenisvolle uitdaging?