

## Ondersteuner cliëntenraad GGZ Delfland



Wil jij bijdragen aan goede zorg door het perspectief van onze cliënten daarop binnen onze organisatie een duidelijke stem te geven?

Bij GGZ Delfland geloven we dat we beter worden met elkaar. Medezeggenschap van cliënten is daarin essentieel. Daarom zoeken wij een ondersteuner Cliëntenraad die cliënten begeleidt, versterkt en zorgt dat hun perspectief zichtbaar en

invloedrijk is binnen de organisatie.

Jouw rol als ondersteuner cliëntenraad:

Als ondersteuner bied je aan de Cliëntenraad en de individuele leden een open en laagdrempelig aanbod in ondersteuning aan. Je begeleiding en ondersteuning is zodanig dat de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de Cliëntenraad in lijn met de geldende wet- en regelgeving worden uitgevoerd. De Cliëntenraad weet zich door jouw coachende vaardigheden gesterkt in zijn rol en effectief, zelfstandig en met impact de stem van cliënten te vertegenwoordigen.

Je schakelt tussen cliënten, raad van bestuur, en andere interne en externe betrokkenen. En helpt om de positie van de Cliëntenraad te versterken.

Je hebt oog voor ieders specifieke rol, weet partijen hiervan bewust te maken en zo een zuivere samenwerking te bevorderen.

Je werkzaamheden bestaan onder andere uit:

- Voorbereiden van vergaderingen, voor wat betreft faciliteren en hulpmiddelen
- Het – onder verantwoordelijkheid van de Cliëntenraad – opstellen van agenda's, tijdig verzorgen van uitnodigingen en verspreiden van stukken
- Signaleren van belangrijke interne en externe ontwikkelingen en hieraan met en voor de Cliëntenraad betekenis geven
- Ondersteunen bij het formuleren van de reactie van de Cliëntenraad op advies- en instemmingsaanvragen
- Verzorgen van inkomende en uitgaande correspondentie en redigeren van teksten

- Beheren van een zorgvuldig opgebouwd (digitaal) archief
- Notuleren en bewaken van actiepunten, besluitenlijsten en voortgang
- Coachen van de Cliëntenraad op onder meer de samenwerking binnen de raad en het vergaderproces.
- Coachen van de individuele en de leden van de volledige Cliëntenraad, vaardigheden op het gebied van vergaderen en ook in het gezamenlijk dragen van de verantwoordelijkheid voor het raadswerk en de groepsdynamiek.

Je valt hiërarchisch onder de Bestuurssecretaris en werkt vanuit onze hoofdlocatie in Delft, dichtbij het centrum en in een groene, parkachtige omgeving. De Cliëntenraad stuurt de ondersteuner functioneel aan.

De Cliëntenraad bestaat op dit moment uit acht leden (12 leden maximaal). De leden hebben uit hun midden een voorzitter en een vice voorzitter benoemd, die samen het dagelijks bestuur van de Cliëntenraad vormen. De Cliëntenraad komt elke maandag bijeen en het dagelijks bestuur vergadert elke donderdag. Voor de ondersteuner zijn dit vaste kantoordagen. Jaarlijks benoemt de Cliëntenraad speerpunten voor zichzelf waarlangs hij zijn medezeggenschap verder vormgeeft.

Ben jij de ondersteuner cliëntenraad die we zoeken?

Voor deze functie is kennis en ervaring op hbo-niveau vereist, aangevuld met enkele jaren werkervaring.

Daarnaast beschik je over:

- Kennis van medezeggenschapsprocessen en relevante wet- en regelgeving (zoals Wmcz)
- Inzicht in organisatieprocessen en bestuurlijke verhoudingen
- Ervaring met complexe doelgroepen; je hebt aantoonbare ervaring in of affiniteit met de geestelijke gezondheidszorg
- Uitstekende mondelinge en schriftelijke uitdrukingsvaardigheid (notuleren, beleidsvoorstellen, adviezen redigeren)
- Organisatorisch vermogen en gevoel voor systematiek en zorgvuldigheid

Persoonlijk ben je:

- Respectvol, empathisch en goed in luisteren
- Initiatiefrijk en zelfstandig – werken in een solofunctie gaat jou goed af
- Stressbestendig en in staat om tegengestelde belangen te hanteren
- Integer en betrouwbaar in het omgaan met vertrouwelijke informatie
- Sensitief voor groepsdynamiek en in staat om deze positief te beïnvloeden

Je begrijpt dat cliëntenmedezeggenschap vraagt om geduld, doorzettingsvermogen en het vermogen om zowel cliënten als bestuurders op een professionele manier met elkaar te verbinden.

Interesse? Solliciteer via deze link: [Vacature Ondersteuner Cliëntenraad in Delft](#)