

## Ondersteuner Cliëntenraden

12 uur per week

Wil jij professionele ondersteuning aan de medezeggenschap van cliënten geven? Ben je uitnodigend, waarderend, geduldig en stimulerend? Heb je inzicht in belangen en kan je goed samenwerken? Dan zijn wij op zoek naar jou.

### Wie is SZR?

SZR helpt ouderen om zo zelfstandig mogelijk te leven, in onze vijf woonzorgcentra in Beesd, Geldermalsen en Tiel. Wij bieden zorg en behandeling aan mensen met een langdurige lichamelijke zorgvraag, dementie, niet aangeboren hersenletsel en palliatieve zorg. Daarnaast bieden we, dagvoorzieningen, behandeling en revalidatie voor cliënten die thuis wonen in de regio Rivierenland. Onze kernwaarden zijn: gastvrij, betrokken en deskundig.

Onze strategische koers 2020-2025 bestaat uit de volgende doelstellingen:

- De cliënt voelt zich als uniek persoon gezien, gehoord en ondersteund;
- de medewerker voelt zich gezien, gehoord en gewaardeerd;
- we zijn trots op onze werkcultuur;
- we richten onze blik meer naar buiten en zoeken de samenwerking voor inwoners in de regio;
- we kijken vooruit en bereiden ons voor op de toekomst;
- SZR is een efficiënte organisatie, zodat geld en aandacht ten goede komt aan de cliënt.

### Wat vinden wij van medezeggenschap?

Wij hebben medezeggenschap hoog in het vaandel staan. Cliëntenraden en de organisatie hebben gezamenlijk de WMCZ 2018 vorm gegeven en uitgewerkt in een ambitieuze visie en medezeggenschapsregeling. Wij werken samen op basis van vertrouwen en respect voor elkaars rol, positie

en verantwoordelijkheden. Het gezamenlijke doel is toekomstgerichte en waardevolle zorg voor cliënten zodat zij de zorg ontvangen om het leven te leiden dat bij hen past.

SZR kent vier locatie gebonden cliëntenraden voor de bewoners van onze woonzorgcentra. Voor de niet-locatie gebonden, organisatiebrede onderwerpen is een overlegplatform cliëntenraden ingericht met afvaardigingen van de afzonderlijke cliëntenraden.

### **Wat ga je doen?**

Je ondersteunt en coacht de cliëntenraden en de individuele leden bij het verder vormgeven aan de geformuleerde ambities. Deze ondersteuning bestaat uit de diverse uiteenlopende activiteiten die nodig zijn om de cliëntenraden optimaal te laten functioneren. Jouw taken voer je onafhankelijk uit in opdracht en onder verantwoordelijkheid van de voorzitters van de cliëntenraden. Werkzaamheden vinden plaats op organisatorisch, informatief, administratief en coachend gebied. De mate van ondersteuning is afhankelijk van de zelfstandigheid van de afzonderlijke raden en de individuele cliëntenraadsleden.

Je stimuleert het vroegtijdig in gesprek gaan van cliëntenraden met zorgmanagers en/of directie over gezamenlijke belangen van cliënten en cliëntontwikkelingen in de organisatie. Daar waar formele medezeggenschap in het kader van de WMCZ aan de orde is, ondersteun je bij de totstandkoming van gevraagde of ongevraagde advies- of instemmingsaanvragen. Je organiseert, faciliteert de diverse vergaderingen. In overleg met de voorzitters bereid je de vergaderingen voor.

Je vervult een coachende rol voor het invulling gegeven aan de rol en de betrokkenheid van cliëntenraadsleden bij het raadplegen van de achterban. Je bent voor de cliëntenraden de spin het web voor het functioneren van het Overleg Platform cliëntenraden.

Je onderhoudt relevante contacten binnen en buiten de organisatie. Je volgt nieuwe ontwikkelingen en start het gesprek met de raden daarover. Naast de ondersteuning van de raden adviseer je de organisatie over cliëntenparticipatie en -medezeggenschap.

Je werkt nauw samen met een collega ondersteuner Cliëntenraden en ook een collega die de administratieve ondersteuning en het notuleren verzorgt.

### **• Wat vragen wij?**

- HBO werk- en denkniveau; kennis van relevante wetgeving; werkervaring in een vergelijkbare functie;
- bereid zijn om buiten kantoortijden en in piekperiodes te werken.
- toegankelijk en laagdrempelig zijn in contacten met cliënten en mantelzorgers;

- zelfstandig en onafhankelijk kunnen functioneren, waardegericht kunnen werken;
- kennis van en om kunnen gaan met processen en belangen op het niveau van de organisatie, groepen en individuen;
- goed op de hoogte zijn van trends en ontwikkelingen in de zorg en op het terrein van medezeggenschap;
- uitstekende en toegankelijke schriftelijke en mondelinge vaardigheden, oordeelsvrij, open, eerlijk en geduldig kunnen communiceren;
- ondersteuning en coaching op maat kunnen bieden, uitermate goed kunnen samenwerken;
- zaken willen uit proberen en niet bang zijn om fouten te maken;
- overzicht kunnen houden en een planmatige aanpak hebben.

### **Wat bieden wij?**

- Gemotiveerde cliëntenraden, voorzitters van cliëntenraden en collega ondersteuner cliëntenraden;
- een organisatie die de eigen regie van cliënten, eigen regelruimte voor medewerkers en eigen verantwoordelijkheid de boventoon wil laten voeren;
- een organisatie waarbij persoonlijke groei hoog in het vaandel staat;
- een omgeving in beweging, waarin we samen willen blijven leren, verbeteren en vernieuwen;
- arbeidsvoorwaarden en een salaris zoals deze geregeld zijn in de CAO VVT;
- een salaris van maximaal € 4061,27 bij een 36-urige werkweek (afhankelijk van jouw werkervaring / FWG 50);
- een eindejaarsuitkering van 8,33 %;
- een reiskostenvergoeding;
- een contract voor 12 uur per week. Het betreft een structurele functie, startend met een jaarcontract.

### **Enthousiast over deze functie?**

We ontvangen jouw motivatie en cv graag via de sollicitatieknop op onze website: [www.werkenbijszr.nl](http://www.werkenbijszr.nl)

Wil je eerst meer informatie? Neem dan contact op met Nel DHondt, ondersteuner cliëntenraden, T 06 25299639 | E ndhondt@szr.nl . Zij vertelt je graag meer over deze functie. Zij kan je desgewenst ook in contact brengen met een voorzitter van een van de cliëntenraden.

De selectieprocedure vindt plaats met een afvaardiging van alle cliëntenraden.

Een referentieonderzoek kan onderdeel uitmaken van de selectieprocedure. Voor alle nieuwe medewerkers wordt een VOG verklaring aangevraagd.

*De sluitingsdatum voor deze vacature is dinsdag 21 maart 2023. De gesprekken zullen plaatsvinden op maandag 27 maart 2023 in de avond.*