

Brainstormsessie LOC-Limburg: Contact achterban, de motor van medezeggenschap



📅 21 november 2024

🕒 12:00 - 15:00

📍 Zorgcentrum La Providence, Ursulinenweide 5, 5971 ED, Grubbenvorst



Op 21 november 2024 zijn leden van cliëntenraden (CR'en) van La providence, Wonen bij September, Land van Horne, Meander Zorggroep De Dormig / Heiveld en Vivantes Ouderenzorg Bunderhof bijeen geweest met leden van het Netwerk LOC-Limburg.

Centraal stond het uitwisselen van ideeën en informatie rondom het thema *Contact achterban, de motor van de medezeggenschap*. De LOC-presentatie, die leidraad is geweest bij de gesprekken, is als aparte bijlage toegevoegd, samen met:

- LOC-Bewaarkaart *Communiceren met de achterban*
- LOC-brochure *InContactStaan. Hoe doe je dat?*

Wettelijk kader

Het wettelijk kader van de medezeggenschap is de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen (Wmcz 2018). Als het gaat over het onderwerp *contact achterban* zijn in de Wmcz 2018 in ieder geval van belang artikel 2 en artikel 5 lid 2 t/m 4:

- Hoofdstuk II. Inspraak

Artikel 2

1 De instelling die erop is ingericht cliënten langdurig te laten verblijven, stelt haar cliënten en hun vertegenwoordigers in de gelegenheid inspraak uit te oefenen in aangelegenheden die direct van invloed zijn op het dagelijks leven van de cliënten.

2 De instelling informeert de desbetreffende cliënten alsmede hun vertegenwoordigers over hetgeen zij heeft gedaan met de resultaten van de inspraak.

- Hoofdstuk III. Cliëntenraden

Artikel 5

2 De cliëntenraad zorgt voor:

a. het regelmatig inventariseren van de wensen en meningen van de betrokken cliënten en hun vertegenwoordigers, en

b. het informeren van de betrokken cliënten en hun vertegenwoordigers over zijn werkzaamheden en de resultaten daarvan.

3 De instelling verleent de cliëntenraad hulp bij de uitvoering van het tweede lid.

4 De cliëntenraad betreft bij zijn werkzaamheden de resultaten van inspraak als bedoeld in [artikel 2](#) en informeert de betrokken cliënten en hun vertegenwoordigers hoe hij dit heeft gedaan.

Samenvatting uitwisseling en inbreng door deelnemers tijdens de Brainstormsessie

Voorbeelden contact achterban:

- huiskamergesprekken
- CR-info laten opnemen in intakelijst (nieuwe) bewoners verpleeghuis / cliënten extramuraal
- jaarvergadering CR
- CR-middag organiseren
- informatiebijeenkomsten van organisatie als CR bijwonen en als CR zichtbaar zijn (bv. dragen CR-naambadge)
- CR-leden aanwezig bij bv. vrijwilligersbijeenkomsten en nieuwjaarsborrel die de organisatie organiseert
- Activiteiten met bewoners/ familie organiseren, bijvoorbeeld afspreken om minimaal twee maal per jaar een bijeenkomst te organiseren:
 - één informatieve bijeenkomst
 - één gezellige activiteit
- CR aanwezig bij kennismaking/ welkom nieuwe bewoners door organisatie of als CR nieuwe bewoners apart welkom heten (bv. met een bloemetje, doosje bonbons, een bon voor een kop koffie met vlaai in het restaurant)
- Meegaan als CR-lid met medewerker thuiszorg (vooraf vraagt organisatie aan cliënt of hij/zij dat goed vindt)
- Elk CR-lid heeft een eigen *deel van de achterban*
- CR-Nieuwsbrieven
- app-groep maken
- Notulen en agenda CR-vergaderingen naar bewoners en naasten (ophangen in lift, toezenden via email voor mensen die aangeven dat te willen ontvangen of een papieren uitdraai verstrekken)
- Als CR mee-eten in het restaurant
- Informele gesprekken met bewoners / naasten

Belangrijke voorwaarde voor contact achterban

- duidelijke afspraken maken met de zorgorganisatie inzake de AVG (de *Algemene verordening gegevensbescherming*). Wat kan de CR bijvoorbeeld doen?
 - Nieuwe bewoners/cliënten worden door organisatie gevraagd en ondertekenen een formulier waarin zij toestemming geven dat de CR na bv. 6 weken contact opneemt en dat de contactgegevens met de CR gedeeld worden.
 - Mail van CR met een (korte) vraag of enkele vragen door organisatie aan bewoners/cliënten en/of naasten laten sturen door organisatie en antwoorden komen vervolgens binnen bij de CR.

Ervaringen van deelnemers over de Brainstormsessie

Wat neem je mee?

- ❖ Meer mogelijkheden contact met de cliënten / bewoners
- ❖ Voorbeeld: [achterban-app](#) GGZ-Drenthe
- ❖ Vele adviezen op optimaal te functioneren binnen CR
- ❖ Voorbeelden van 'medecursisten'
- ❖ Opsomming zichtbaarheid
- ❖ Meer LOC-documenten en informatie via site
- ❖ Dat we al op de goede weg zijn
- ❖ De tips om thuiszorgcliënten te horen
- ❖ Zichtbaarheid
- ❖ Heel veel info!!
- ❖ Vooral: we doen het voor de cliënt.
- ❖ Ik ga het zeker nog nalezen. Veel info die ik nog niet kende
- ❖ Verbinding
- ❖ Helderheid
- ❖ Maak veel gebruik van de expertise van het LOC
- ❖ Advies- versus instemmingsrecht
- ❖ Onderbouwen van adviezen
- ❖ "In het verpleeghuis wonen" i.p.v. "in het verpleeghuis zijn"
- ❖ Verschillende perspectieven
- ❖ Zichtbaarheid vergroten
- ❖ Bewoners zorgappartementen horen ook het een en ander
- ❖ "Humor"
- ❖ Mijn enthousiasme

Wat wil je het Netwerk LOC-Limburg meegeven?

- ❖ Meer van dergelijke / soortgelijke middagen verzorgen in de regio. Misschien zijn die er altijd al, maar ben ik me tot heden hier niet van bewust geweest
- ❖ Meer van dit soort informatiesessies
- ❖ Ga zo door!
- ❖ Onderscheid maken inspraak en medezeggenschap
- ❖ Aansturen blijven in te motiveren om te netwerken
- ❖ Dank je wel
- ❖ Ben zichtbaar
- ❖ Verspreid jullie kennis en ervaring

Links naar websites voor aanvullende documentatie:

- Vilans handreiking Inspraak:** <https://www.vilans.nl/kennis/handreiking-inspraak>
- Methode Ruimte voor Zorg** van de Academische Werkplaats Ouderenzorg Limburg (AWO-L): <https://www.awolimburg.nl/nl/projecten/ruimte-voor-zorg>